

MODULO 2 – RICHIESTA DI TESSERINO VISITATORE

Parma ____/____/____

Ditta/Ente: _____ sede legale in _____

Via _____ P.I. / C.F. _____

Tel/Fax _____ E-mail _____

Richiede autorizzazione al rilascio del Tesserino di Ingresso Visitatore in Aeroporto, con scorta, a favore di:

Cognome e Nome: _____ C.F.: _____

Data/Luogo nascita: _____ Residenza: _____

Cellulare: _____ E-mail: _____

Attività da svolgere/Mansione: _____ Area di Lavoro: _____

Persona che scorta – Ente/Ditta di appartenenza: _____

ACCESSO con veicolo sì no



Allegare copia della patente di guida in corso di validità

Validità del Tesserino

Dalle ore ____ : ____ del giorno ____ / ____ / ____

Alle ore ____ : ____ del giorno ____ / ____ / ____

Eventuali articoli proibiti da introdurre: CAT

A	B	C	D
---	---	---	---

Si dichiara di essere a conoscenza del contenuto dell'ordinanza nr. 03/2021 e del Regolamento di Scalo (Paragrafo 7.2.2) e di aver preso visione della "Nota Informativa di Safety in Airside".

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD"), in ottemperanza agli obblighi dettati dal legislatore a tutela della privacy, il titolare del Tesserino autorizza il trattamento dei dati personali richiesti, esclusivamente per le finalità di emissione dello stesso.

(timbro e firma Ditta/Ente Appartenenza)

(firma del richiedente TIV)

Esaminata l'istanza si rilascia il TIV n° _____