

2 SAFETY POLICY E OBIETTIVI

2.1 Safety Policy

ADR.OR.D.005(B)(2)(A)

La safety è una delle funzioni di core business di So.Ge.A.P. S.p.A.

So.Ge.A.P. S.p.A. è impegnata a sviluppare, implementare, mantenere e migliorare costantemente strategie e processi per garantire che tutte le attività di trasporto aereo si svolgano nell'ambito di una ripartizione equilibrata delle risorse organizzative, volte ad ottenere il più alto livello di prestazione di safety ed il rispetto degli standard nazionali ed internazionali nella fornitura dei nostri servizi.

Le politiche e gli obiettivi di sicurezza creano il quadro di riferimento per l'SMS. L'obiettivo del risk management è identificare i pericoli, valutarne i rischi correlati e sviluppare le opportune mitigazioni.

La sicurezza è assicurata attraverso il continuo processo di monitoraggio della conformità agli standard internazionali e alle normative nazionali.

La Safety policy delinea i principi, i processi e i metodi dell'SMS per raggiungere i risultati di sicurezza desiderati. La Safety Policy stabilisce, inoltre, l'impegno del senior management nel continuo miglioramento della safety in tutti gli aspetti dell'attività.

Nella figura dell'Accountable Manager trova primario spazio la safety policy, seguita prioritariamente rispetto alle questioni commerciali, operative, ambientali e societarie.

Tutti i livelli di management e tutti i dipendenti sono responsabili per il raggiungimento di tale livello di prestazione di safety, a partire dall'Accountable Manager.

L'impegno di So.Ge.A.P. S.p.A. è quello di:

- *SOSTENERE la gestione della safety attraverso la fornitura di tutte le risorse adeguate, che si traduce in una cultura organizzativa che promuova pratiche di sicurezza, favorisca efficaci report di safety e di comunicazione, gestisca attivamente la safety con la stessa attenzione ai risultati che si ha per l'attenzione ai risultati degli altri sistemi di gestione dell'organizzazione;*
- *PERSEGUIRE la gestione della safety come responsabilità primaria di tutti i manager e i dipendenti;*
- *DEFINIRE chiaramente per tutto il personale, i manager e i dipendenti, le proprie responsabilità per l'ottenimento delle prestazioni di safety dell'organizzazione e delle prestazioni del safety management system;*
- *STABILIRE E METTERE IN PRATICA processi di identificazione del pericolo e di gestione del rischio, tra cui il sistema di segnalazione dei pericoli, al fine di eliminare o ridurre i rischi di safety delle conseguenze dei pericoli derivanti dalle nostre operazioni o attività fino al punto ragionevolmente più basso possibile;*
- *PROMUOVERE ED INCORAGGIARE la just culture attraverso l'utilizzo del reporting system volontario per identificare gli hazard;*
- *ASSICURARE che nessuna azione sarà intrapresa contro il dipendente che notifica un evento di safety anche attraverso il reporting system, almeno che tale riporto indichi, al di là di ogni ragionevole dubbio, un atto illegale, una negligenza grave o un mancato rispetto intenzionale di regolamenti o procedure;*
- *RISPETTARE i requisiti e gli standard normativi e regolamentari;*
- *GARANTIRE che sono disponibili sufficienti, qualificate e formate risorse umane per attuare strategie e processi di safety;*
- *ASSICURARE che tutto il personale sia dotato di formazione ed informazione adeguate ed appropriate sulla safety aerea, competente in materia di safety e assegnato solo a compiti commisurati alle proprie competenze;*
- *STABILIRE e MISURARE le prestazioni di safety di So.Ge.A.P. S.p.A. attraverso indicatori realistici ed obiettivi;*
- *MIGLIORARE CONTINUAMENTE le prestazioni di safety attraverso i processi di gestione che assicurano che le azioni di safety rilevanti siano implementate ed efficaci; e*
- *ASSICURARE che i sistemi e i servizi forniti esternamente per supportare le attività siano rivolti all'ottenimento di alti standard di prestazione di safety.*


FABIO GRANDE
Accountable Manager